

Richiesta della copia certificati

Inviare alla mail della Parrocchia e portare al momento del ritiro il foglio con la firma originale
(Azzate parr.azzate@gmail.com; Buguggiate: parrocchia.buguggiate@gmail.com)

IO SOTTOSCRITTO,	
<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
Nato a	
Nato il	
Nome del Padre	
Nome della Madre	
Battezzato/Cresimato nella Parrocchia (Indicare il Nome e Comune della Parrocchia)	

CHIEDO IL CERTIFICATO DI	Barrare la riga per ciò che si richiede
Battesimo	
Cresima	
Matrimonio	
Ricevere copia dell'atto di...	
Per uso:	
Documenti (catechismo, università, studio storico...)	
Matrimonio	
Altro (indicare quale uso)	

DELEGO la persona	
Cognome	
Nome	
Luogo e data di nascita	
Residente in (Comune, via e numero)	
Carta di identità N° Non allegare copia	
A ritirare il mio certificato	Firma del richiedente
Ritirerò il certificato presso l'ufficio della cancelleria della Diocesi di	
Indicare indirizzo	

CONTATTI	
cellulare	
mail	

PRIVACY	
Dichiarazione della parrocchia ai fini privacy Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali da Lei conferiti compilando le apposite sezioni del presente modulo è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018. I dati personali da Lei conferiti, anche riguardanti terzi, saranno trattati solo per questa finalità e non saranno trasmessi ad altri soggetti, fatte salve le comunicazioni prescritte dall'ordinamento canonico.	
Luogo data	
Firma del richiedente	

CONSEGNA/RITIRO	
Il sottoscritto, incaricato parrocchiale: ho consegnato il certificato/la copia richiesta al delegato dopo aver accertato la sua identità verificando il suo documento di identità	
Luogo e data	
Firma dell'incaricato della Parrocchia	Timbro parrocchia
Firma di colui che riceve il certificato	

- Note:
- Per legge Privacy i certificati **non** possono essere inviati per mail ma devono essere ritirati in Parrocchia.
 - I certificati per uso matrimonio hanno validità di sei mesi e devono essere con firma autografa
 - Per chi abita lontano può indicare l'indirizzo dell'ufficio della Cancelleria della Diocesi di residenza
 - Consultare gli orari della segreteria Parrocchiale su www.cpdellasperanza.it